

الخطة التدريبية												العنوان	الرقم
ديسمبر	نوفمبر	اكتوبر	سبتمبر	اغسطس	يوليو	يونيو	مايو	ابريل	مارس	فبراير	يناير		
خطة التدريب الافتراضي													
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	السيناريوهات الإدارية: مهارات وضع الخطط المستقبلية الناجحة	100
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	جودة التفكير والكفاءة والفعالية في العمل	101
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسيات القيادة التنفيذية والإدارة الفعالة	102
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إتقان وتفعيل الجدارات القيادية في الأعمال	103
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الابداع في المرونة والرشاقة الإدارية والقيادية	104
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الإدارة والقيادة التنفيذية (Mini MBA)	105
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	افضل ممارسات القيادة بالتحدي والإدارة بالنتائج	106
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اتخاذ القرارات التنظيمية وكفاءة حل المشاكل	107
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التفويض والإرشاد والتوجيه الإداري	108
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تحقيق التميز في الأداء باستخدام الذكاء العاطفي	109
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الكفاءات والسلوكيات الفعالة في القيادة وصناعة القرارات	110
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التميز في ادارة الذات وقيادة الآخرين	111
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تطوير الفاعلية الشخصية ومهارات التأثير والإقناع	112
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تطوير الكفاءة الذاتية وبناء الشخصية المؤثرة	113
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	114
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1	30 - 4	19 - 23	26 - 2	30 - 2	مهارات الحوار ولغة الجسد والتواصل الفعال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	115
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	التحكم والسيطرة على الإجهاد والضغط وتعزيز اللياقة الذهنية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	116
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الإدارة الفعالة وتنظيم العمل ورفع كفاءة الأداء
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	117
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	المشرف المعتمد The Certified Supervisor
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	118
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1	30 - 4	19 - 23	26 - 2	22 - 26	قيادة 360°: القيادة الفعالة من منظور ديناميكي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	119
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1	30 - 4	19 - 23	26 - 2	30 - 2	الاستراتيجيات القيادية الحديثة والقيادة التحويلية والتبادلية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	120
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	القيادة الملهمة من خلال الذكاء العاطفي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	121
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	القائد الإداري المبدع في بيئة العمل
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	122
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	الاسس الحديثة في الادارة والقيادة والتخطيط الاستراتيجي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	123
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الفكر والابداع والابتكار في الادارة والقيادة
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	124
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	مهارات الإلقاء والتحدث والتحفيز الفعال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	125
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1	30 - 4	19 - 23	26 - 2	22 - 26	تنمية مهارات التفكير الإبداعي والابتكاري والتحليلي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	126
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1	30 - 4	19 - 23	26 - 2	30 - 2	تنمية مهارات التميز والابداع لقيادة الأعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	127
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	استراتيجيات تنمية مهارات التفكير العليا
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	128
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	مهارات الاتصال والتفاوض الفعال والتأثير والإقناع
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	129
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	إتقان مهارات التفاوض عاليه الأداء والاتصال الفعال

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإدارة بمنهجية النظام المرن Lean Management	130
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اتقان الأساليب القيادية الحديثة وتطبيقاتها الفعالة	131
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة الإبداعية والتفكير الابتكاري المتميز (CLIT)	132
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التميز في خدمة العملاء (المستوى المتقدم)	133
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الجودة والابداع في الأداء الوظيفي	134
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إعداد خرائط العمل وقائمة الأهداف وترتيب الأولويات	135
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التفكير الإبداعي والابتكار والتجديد في العمل	136
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإدارة الاستراتيجية الحديثة ومهارات القيادة الفعالة	137
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تطوير مهارات وكفاءات الإداريين والمشرفين	138
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التفكير الإيجابي والتحفيز واطلاق الطاقات الإبداعية	139
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	سيكولوجية الابداع القيادي والتأثير في الآخرين	140
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قيادة وإدارة التغيير والإبتكار في العمل	141
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قيادة، توجيه وبناء فريق عمل فعال	142
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الابداع والابتكار في التخطيط والمتابعة والريادة في العمل	143
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة عالية الأداء والابداع الفكري وتحقيق النتائج	144
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الاستشراف الاستراتيجي وعمليات التخطيط الاحترافي	145
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة العمل الجماعي: تمكين، تحفيز، توجيه وإلهام الآخرين	146
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اللياقة الذهنية والابداع في التفكير والأداء	147
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإبداع في حل المشكلات وديناميكية إتخاذ القرارات	148
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	كفاءات وجدارات الادارة والقيادة الذكية	149
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الكفاءة الإدارية وقيادة التميز والتفكير التحليلي	150
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تحليل الأعمال ووضع الأهداف الذكية وتطوير خطط العمل	151
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التحول إلى إدارة الأداء الاستراتيجي الرشيق	152
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فنون وممارسات الأداء الإداري والقيادي المتميز	153
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الذكاء الإستراتيجي والتفكير والابداع الإداري	154
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	جدارة إتخاذ القرارات الاستراتيجية والابتكارية	155
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الكاريزما والقيادة المؤثرة والتميز الاداري	156
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اساسيات التخطيط الإداري والاستراتيجي المتميز	157
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الممارسات القيادية الفعالة وبناء فرق عمل عالية الأداء	158
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أخصائي تخطيط استراتيجي معتمد	159
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الاداء المتميز واتخاذ القرارات الابداعية تحت الضغوط	160
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	منظومة القيادة المتكاملة والابداع والتفكير الاستراتيجي	161
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تقنيات وأساليب إعادة هندسة عمليات الأعمال	162
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة والكفاءة العالمية في إدارة الأعمال -	163
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30	Mini MBA	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإشراف الإبداعي وتعزيز العمل بالجودة والتميز	164
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التميز الإداري والتفكير الإبداعي والابتكار	165
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الاستراتيجي	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المهارات الإشرافية المتقدمة والكفاءة في تسيير العمل	166
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الممارسات الحديثة في التميز القيادي والأداء الإبداعي	167
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الكاريزما المؤثرة ومهارات إتيكيت العمل الإداري	168
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تقنيات وأساليب الإتصال والتواصل الموجّه	169
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإجادة المؤسسية باستخدام أحدث نماذج الجودة EFQM Model	170
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القائد الابتكاري وبناء فرق العمل عالية الأداء	171
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التحليل الإحصائي المتقدم للبيانات الضخمة	172
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	محترف الأعمال المعتمد في القيادة CBPL	173
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التخطيط الإستراتيجي والتفكير الإبداعي والابتكاري	174
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الذكاء العاطفي والإدارة الفعالة لعلاقات العمل	175
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإبداع في التنظيم والتخطيط والتنسيق	176
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة المهام المعقدة والمتعددة والالتزام بالمواعيد النهائية	177
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة الصراعات وتقنيات التعامل مع الشخصيات الصعبة	178
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	خبير خدمة عملاء معتمد Customer Care Specialist	179
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أسس وممارسات الإدارة الذكية والقيادة الفاعلة	180
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2	فبراير	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التحفيز والقيادة وجدارة الابداع في الإدارة	181
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تحديد الأولويات وإدارة الوقت والتحكم في ضغوط العمل	182
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تبسيط الإجراءات والارتقاء بالنظم وأساليب العمل	183
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الكاريزما وابداع الذكاء العاطفي والتفكير المرن	184
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	احدث الاستراتيجيات القيادية ومهارات الابداع الابتكاري	185
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2	فبراير	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التفكير الناقد Critical Thinking Skills	186
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأسس والمهارات الحديثة في القيادة الموقفية	187
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	النماذج والمعايير العالمية في التميز الإداري	188
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التفكير والتخطيط الاستراتيجي الفعال	189
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الاساليب والتقنيات الادارية الفعالة في ادارة الأزمات	190
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات بناء القدرات والجدارات في الذات	191
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الإشراف الفعال والأداء الإداري المتميز	192
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2	فبراير	
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة والاستراتيجيات الحديثة في إدارة الأعمال	193
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	194
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الكفاءة والفعالية وتقليل الجهد وتعزيز الإنتاجية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	195
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	مهارت الاشراف والقيادة في ممارسات الاعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	196
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	22 - 26	مهارات وممارسات القائد الاستراتيجي المبدع
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	197
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	30 فبراير - 2	الفاعلية القيادية في الإدارة والتميز المؤسسي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	198
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	ديناميكيات أساليب القيادة والابداع وذروة الأداء
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	199
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	200
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	القيادة الموجهة نحو الأداء في بيئة الاعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	201
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	22 - 26	الجودة و التميز في تجربة المتعاملين CEM
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	202
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	30 فبراير - 2	القيادة التحويلية وفقاً لأفضل معايير الكفاءة القيادية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	203
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	فنون إدارة وتسوية الخلاف والصراع في بيئة العمل
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	204
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الاحترافية في إدارة العلاقات Relationship Management
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	205
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19	تبسيط إجراءات العمل ورسم خرائط التدفق - مستوى متقدم
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	206
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	22 - 26	المنظومة الحديثة لإدارة المخاطر واستمرارية الأعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	207
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 يونيو - 1	30 مايو - 4	19 - 23	26 مارس - 2	30 فبراير - 2	أساليب الاتصال الفعال وفن التواصل مع الآخرين
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	208
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12	التميز الإداري والتفكير الإبداعي والاستراتيجي القيادي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	209
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12	الذكاء الإجتماعي والتواصل والتأثير في الآخرين

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	210
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12	الإدارة الاشرافية الحديثة والأداء القيادي الفاعل
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	211
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12	أفضل الممارسات والاستراتيجيات القيادية العالمية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	212
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19	التميز الإداري ومهارات التفكير الإستراتيجي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	213
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26	استراتيجيات التميز القيادي وبناء وتمكين فرق الأداء العالي
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	214
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير	المهارات الفعالة للتغلب والتحكم في ضغوط العمل
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	216
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12	احداث ممارسات ادارة العلاقات العامة والاتصال المؤسسى
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	217
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12	تطوير جودة الخدمات وتحقيق رضا وسعادة المتعاملين
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	218
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19	فنون ومهارات التعامل وتقديم الخدمة المتميزة
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	219
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26	الإبداع في فن الإلقاء والإقناع والإتصال الفعال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	220
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير	المنهجيات الحديثة في إدارة مكاتب القيادات وكبار المسؤولين
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	221
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12	إدارة استثمارية الأعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	222
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12	إدارة الاجتماعات الاستراتيجية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	223
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19	إدارة الاستراتيجية في القطاعات الحكومية والعامة
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	224
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26	الأخصائي المعتمد في إدارة الأزمات
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	225
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير	الأخصائي المعتمد في تحليل الأعمال
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	226
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12	الاستراتيجي المعتمد: الأدوات والتقنيات المتقدمة

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	227	الاستراتيجيات التنافسية وابتكار القيمة
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	228
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	229
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	230
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	231
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	232
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	233
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	234
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	235
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	236
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	237
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	238
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	239
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	240
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	241
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	242
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 - 4 مايو	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير	*	*	*
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	243
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12	*	*	*

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تحسين الانتاجية من خلال تحسين الجودة وخفض التكاليف	244
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دورة الحزام الأخضر المعتمدة في سداسية سيجما	245
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دورة الحزام الأصفر المعتمدة في سداسية سيجما	246
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	شهادة المدير المعتمد في الجودة والتميز المؤسسي	247
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة الذات وقيادة الآخرين	248
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اتخاذ القرارات وحل المشاكل الإدارية	249
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التغيير الجذري والتحويلي والقيادة الاستراتيجية	250
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة التكتيكية: الأدوات والتكتيكات	251
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة المؤثرة	252
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة المؤسسية	253
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة المرتكزة على النتائج	254
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة المرنة والرشيقة	255
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة والتواصل	256
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 مايو - 4	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المدير المحترف المعتمد	257
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 مايو - 4	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المشرف المعتمد	258
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المهارات الإدارية الرئيسية للمدراء والمشرفين الجدد	259
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	28 - 1 يونيو	30 مايو - 4	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المهارات الإدارية والتقنيات للمهندسين	260
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 مايو - 4	5 - 9	5 - 9	08 - 12		

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تعزيز مفهوم التمكين في مكان العمل لتحقيق أثر أكبر	261
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دورة استمرارية لورشة عمل التحدي القيادي	262
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دورة القيادة للتنفيذيين في دول مجلس التعاون الخليجي	263
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	دورة ورشة عمل التحدي القيادي	264
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	شهادة في قيادة الابتكار والتحول المؤسسي	265
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	شهادة في نماذج اتخاذ قرارات الأعمال	266
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قائد الفريق المعتمد	267
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قيادة فريق من الأبطال	268
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قيادة وإدارة التغيير	269
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	لتعامل مع المستويات الإدارية المختلفة لتحقيق أفضل النتائج	270
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	من الجيد إلى الممتاز في الإدارة: السير إلى الأمام	271
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الإدارة الوسطى	272
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الإشراف	273
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التوجيه والإرشاد للمدراء والمشرفين	274
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة المهام المتعددة وترتيب الأولويات والالتزام بالمواعيد النهائية	275
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة الوقت والتحكم في ضغوطات العمل	276
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	استخدام الذكاء العاطفي في تحقيق الأداء المتميز	277
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأساليب الحديثة في إدارة الصراع والقدرة على التكيف	278
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإبداع في حل المشاكل واتخاذ القرارات	279
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التفكير الإبداعي وتقنيات الابتكار	280
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	السعادة: ثقافة التحفيز المستدامة في العمل	281
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المفاوض المحترف والمعتمد	282
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فرق العمل ذات الأداء العالي	283
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قوة التأثير في إدارة النزاعات	284
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قوة السلوك والتفكير الإيجابي	285
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التفاوض ربح-ربح للطرفين	286
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التواصل وإدارة العلاقات	287
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	ورشة عمل الذكاء العاطفي	288
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التواصل على مستوى المؤسسة والإدارات	289
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المهارات المتقدمة في التواصل	290
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تصميم وإلقاء العروض التقديمية	291
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تقنيات كتابة التقارير الفعالة	292
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	شهادة في التواصل المؤسسي	293
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التواصل مع الآخرين	294
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الكتابة المهنية	295
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الكتابة المهنية المتقدمة	296
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	سيناريوهات المستقبل للقيادات العليا	297
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الفكر الاستراتيجي للقيادات العليا	298
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	استراتيجيات الاستثمار برأس المال البشري و تطوير القيادات	299
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	القيادة بالداشبورد و تصميم و متابعة المؤشرات	300
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	اختيار و ادارة تطبيقات ادارة المشاريع للقيادات و صنع القرار	301
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الإبداع و التميز في القيادة و الابتكار	302
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الأدوات الفعالة لصناعة الصف الثاني من القادة	303
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	البرنامج المتكامل في إدارة المواهب	304
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التفكير الإستراتيجي و تخطيط الأعمال	305
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التميز الحكومي و إستشراف المستقبل للجيل الرابع	306
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	التواصل بفاعلية للمرأة العاملة	307
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	30 - 4 مايو	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الحوكمة المؤسسية	308
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	30 - 4 مايو	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	العقليات الراجعة للقادة الإستراتيجيين	309
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	30 - 4 مايو	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	الفاعلية الشخصية و مهارات التأثير	310
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	Leading with Intelligence Emotional	311
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	26 - 2 مارس	30 - 2 فبراير		

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	المهارات المتقدمة في التأثير القيادي وتطوير المؤسسات	312
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة المشروعات الرشيقية	313
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة المهام وترتيب الأولويات	314
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	إدارة علاقات الموظفين	315
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	أساسيات إتيكيت و بروتوكول الأعمال للمرأة القيادية	316
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج الإتصال الحكومي	317
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج الإدارة و القيادة المتقدم	318
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج الثورة الصناعية الرابعة	319
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج إدارة الأعمال حول تمكين المرأة في القيادة	320
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج أوكسفورد للقيادة	321
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	برنامج في إدارة الأعمال وفق أحدث المستجدات العالمية	322
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	بناء وإستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية KPI's من أجل الريادة المؤسسية	323
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تحديد الأولويات وإدارة الوقت و السيطرة على ضغوط العمل	324
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تمكين المرأة من النجاح في العمل عن بعد	325
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	تنسيق المشروع و إدارته بفعالية	326
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	30 - 2 فبراير		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	رشاقة التعلم Learning Agility	327
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	فن بناء وإدارة عادات النجاح	328
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com

الخطة التدريبية – انجاز للتدريب



*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	قيادة المرأة الفعالة	329
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مبادئ تشغيل و اختيار المحولات الكهربائية	330
24 - 28	26 - 30	22 - 26	24 - 28	27 - 31	23 - 27	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	22 - 26		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مدير مشروع 6 سيجما الحزام الأصفر	331
24 - 28	26 - 30	29 - 2 نوفمبر	24 - 28	27 - 31	30 - 3 أغسطس	25 - 29	يونيو 1 - 28	مايو 4 - 30	19 - 23	مارس 2 - 26	فبراير 2 - 30		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات الإبداع في بيئة الأعمال	332
3 - 7	5 - 9	1 - 5	3 - 7	6 - 10	2 - 6	4 - 8	7 - 11	مايو 4 - 30	5 - 9	5 - 9	08 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات التفاوض لدى المرأة في العمل	333
10 - 14	12 - 16	8 - 12	10 - 14	13 - 17	9 - 13	11 - 15	14 - 18	مايو 4 - 30	12 - 16	12 - 16	8 - 12		
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	مهارات بناء فرق العمل	334
17 - 21	19 - 23	15 - 19	17 - 21	20 - 24	16 - 20	18 - 22	21 - 25	مايو 4 - 30	19 - 23	19 - 23	15 - 19		

Injaz Training

info@injaztraining.com | www.injaztraining.com